

Anmeldung zur Notbetreuung
wg. Berufstätigkeit/Unabkömmlichkeit

für die Evangelischen Kindertagesstätten:

Name/n: _____

Vorname/n: _____

Kindername: _____

Geburtsdatum d. Kindes: _____

Betreuungseinrichtung: _____

Adresse: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Die Notfallbetreuung findet nach Betreuungsvertrag an den bisherigen Öffnungstagen (nicht in den regulären Ferienzeiten der Kita) statt.

Grundvoraussetzung:

Elternteil (ggfls. beide) bzw. der/die Alleinerziehende, muss eine Unabkömmlichkeitsbescheinigung vorlegen und können keine anderweitige Betreuung in Anspruch nehmen.

Damit die beabsichtigen Vorsichtsmaßnahmen zur Risikoeindämmung greifen können, melden Sie uns bitte Ihren Bedarf nur dann, wenn Sie nach gründlicher Prüfung in den o.g. Betreuungsbedarf fallen. Das Ziel, möglichst wenige Personen zusammen zu bringen, steht an erster Stelle, denn auch eine Betreuung kleinerer Gruppen stellt ein erhöhtes Infektionsrisiko dar.

Des Weiteren gilt zur dringenden Beachtung:

Kinder, **die Symptome einer COVID-19 Erkrankung aufweisen, können nicht betreut werden.** Eltern werden unmittelbar gebeten ihr Kind abzuholen, sofern während des Betreuungsalltags etwaige Symptome auftreten. Bitte beachten Sie, dass die Kinder derzeit grundsätzlich 48h symptomfrei gewesen sein müssen, sobald sie die Einrichtung betreten.

Ausgeschlossen von der Notbetreuung sind Kinder, die in Kontakt zu einer infizierten Person stehen oder standen, wenn seit dem Kontakt mit einer infizierten Person noch nicht 10 Tage vergangen sind.

Beruf, Tätigkeit und Arbeitsplatz der/des

1. Alleinerziehenden/ Erziehungsberechtigten:

2. Erziehungsberechtigten:

- Bestätigung/en der/des Arbeitgeber/s, dass der Elternteil als unabhk6mmlich gilt, ist beigelegt.

Es ist eine anderweitige Betreuung m6glich:

- Ja Nein

Das Jugendamt des zust6ndigen Landkreises (z.B. Rhein-Neckar-Kreis, Neckar-Odenwald-Kreis, Heilbronn) hat festgestellt, dass die Teilnahme an der Notbetreuung erforderlich ist.:

- Ja Nein

Ich/Wir ben6tigen Notbetreuung ab:

- Mittwoch, 16.12.2020
 anderes Datum, n6mlich: _____ (nur bisherige 6ffnungstage m6glich; keine regul6ren Ferienzeiten der Kita).

Mit meiner/unserer Unterschrift best6tige/n ich/wir

- die Richtigkeit der Angaben,
- dass ich/wir die Kindertageseinrichtung schnellstm6glich informiere/n, wenn sich etwas an den o.g. Angaben oder der/den Arbeitgeberbescheinigungen 6ndert.

Ort, Datum _____

Unterschrift 1. Erziehungsberechtigte/r

Unterschrift 2. Erziehungsberechtigte/r

Damit wir planen k6nnen bitten wir um schnellstm6gliche R6ckmeldung – per E-Mail oder per Einwurf – an die jeweilige Betreuungseinrichtung bis **sp6testens Dienstag, 15.12.2020 um 12.00 Uhr.**

Bitte beachten Sie:

- Wir k6nnen nur vollst6ndig ausgef6llte Formulare ber6cksichtigen.